



ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS INVERSIONES DEL AÑO 2021

Siendo las 9:00 horas del día miércoles 21 de enero del año dos mil veintiuno, se da inicio a la primera reunión ordinaria del Comité de Seguimiento a las Inversiones en el Auditorium de la Municipalidad Distrital de Wanchaq, organizado por la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), área que invitó a los miembros integrantes del Comité de Seguimiento a las Inversiones mediante Informe Circular N° 003-2021-OPMI-JMRCA-MDW/C y de esta forma se cumple con lo establecido en la normatividad del Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe).

Para lo cual, se cuenta con la participación de los siguientes funcionarios de nuestra Municipalidad:

- ✓ Gerente Municipal
- ✓ Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (Secretario Técnico del CSI)
- ✓ Gerente de Administración
- ✓ Gerente de Infraestructura
- ✓ Jefa de la Unidad de Abastecimiento
- ✓ Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras.
- ✓ Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
- ✓ Asesor Técnico del Despacho de Alcaldía

Siendo las 9:00 a.m. el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón da la bienvenida a los miembros del Comité de Seguimiento a las Inversiones y funcionarios presente, agradeciendo su presencia y compromiso; asimismo, propone mantener y agendar para el último día hábil de cada mes las reuniones del Comité De Seguimiento a las Inversiones durante el año 2021.

Siendo las 9:15 a.m. el Gerente Municipal, Mgt. Oscar David Verástegui Gibaja saludo y felicita su participación a los presentes. Pide que los presentes sean prolijos en la ejecución de gasto presupuestal y le parece buena la acotación de Economista Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón acerca de las reuniones del Comité De Seguimiento a las Inversiones sea el que ultimo día hábil de cada mes.

Siendo las 9:22 a.m. el Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, Ing. Yuri Helvis Aguilar Huaita manifiesta que también está conforme con la propuesta y menciona que de haber feriados buscar una fecha cercana.

Siendo las 9:22 a.m. El Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón manifiesta que para MEF los gobiernos locales tienen inconsistencias en la proyección de ejecución de gasto para el año 2021 y esto se debe a que no existe comunicación entre sus aplicaciones; Sistema de Programación Multianual de Inversiones y el Sistema Nacional de Presupuesto Público. Y pide a la Gerencia de Infraestructura:

1.- La subsanación del Formato N°03 registro de la UEI y su responsable

2.- De a conocer que hasta el día miércoles 20 de enero del 2021 tenía plazo la Municipalidad para el llenado el Formato N° 12 B y hasta el momento de la reunión no se llenó aun, por lo que el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones pide que cualquier tipo de información solicitada se presente para el día en que se programe la respuesta, de manera que se optimizan los plazos.

Siendo las 9:35 a.m. El Gerente De Administración, Arq. David Loayza Rivas pide que el Gerente de Infraestructura debe brindar una línea de base y cronograma con las tentativas de avances a las obras con



una temporalidad que concluya el 30 de octubre, para poder exigir a abastecimiento que se cumpla el cronograma. También pide a la Unidad de Abastecimiento y a la Oficina de Planificación y Presupuesto un cronograma, y concluye que es propicio tener 3 cronogramas:

- ✓ Programación de ejecución de obras
- ✓ Programa de adquirentes de bienes y servicios
- ✓ Programa de asignación presupuestal



Siendo las 9:42 a.m. El Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, Ing. Yuri Helvis Aguilar Huaita, manifiesta que desde hace tiempo se pidió cronograma de obras, no se cumple por distintos factores y eso genera retrasos, a su vez dice que estos cronogramas son poco referenciales sumado a eso los profesionales no están al 100%.



Siendo las 9:45 a.m. el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón propone programar asistencia técnica a todas las áreas involucradas en el ciclo de inversiones realizadas en una primera etapa por la OPMI y posteriormente por la DGPMI, a través de los especialistas del CONECTAMEF CUSCO, explicando que primero se tendría que capacitar a todas las obras sobre la cartera de proyectos y como estos se vinculan con el diagnóstico de brechas de infraestructura o acceso a servicios. Explica que es importante todo este procedimiento porque en la actualidad todo se encuentra sistematizado y concatenado en el aplicativo informático del banco de inversiones.



Le aconseja a la Gerencia de Infraestructura cuente con 2 personas a su cargo uno para Formato N° 12B y otro para INFOBRAS. Porque el trabajar con una sola persona retrasa los procesos.

Siendo las 9:50 a.m. El Jefe de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, Ing. Yuri Helvis Aguilar Huaita solicita una capacitación por parte de OPMI para la Oficina de Supervisión y Liquidación de Obras, Gerencia de Infraestructura y residentes de obras, antes del concurso CAS.



Siendo las 9:52 a.m. el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón presenta los 10 proyectos en continuidad y muestra cuantos proyectos tenemos pendiente de financiamiento, explica que tenemos un déficit de poco más de 5 millones y en esa brecha financiera existe como saldo de balance poco más 1,5 millones por lo que es necesario buscar financiamiento en los tres niveles de gobierno.

Pide realizar los registros y actualizaciones que correspondan a fin de aclarar que llegamos al 100% en la plataforma virtual de Consulta Amigable del MEF, visto que muchas de las inversiones concluidas figuran pendientes de ejecución y/o estuviesen en continuidad.



Siendo las 9:55 a.m. El Gerente De Administración, Arq. David Loayza Rivas dice que es posible que el déficit en lo expuesto por el Jefe de la Oficina Multianual de Inversiones, sea mucho mayor por lo que se tiene que hacer un escenario de sinceramiento en la unidad de logística de las obras para generar un escenario optimo y real.



Siendo las 10:00 a.m. el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón manifiesta que todo tiene que estar en función al módulo del PMI. Como recomendación explico que para lograr la eficiencia de gasto dentro de los plazos establecidos por la DGPMI va ser importante la contratación de un gestor en contrataciones quien garantizaría lo correspondiente con el aspecto legal en las 4 fases del ciclo de inversiones de acuerdo a la normatividad vigente.

Siendo las 09:55 a.m., se inicia el espacio de análisis de lo expuesto por los participantes, para el planteamiento de las soluciones y se llega a los siguientes ACUERDOS Y COMPROMISOS:

1. Las Reuniones Ordinarias del Comité de Seguimiento a las Inversiones se dará el ultimo día hábil de cada mes, siendo de la siguiente manera:

REUNIONES ORDINARIAS	DÍA	FECHA	MES	AÑO
2da REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES	26	FEBRERO	2021
3ra REUNIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES	31	MARZO	2021
4ta REUNIÓN ORDINARIA	JUEVES	29	ABRIL	2021
5ta REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES	28	MAYO	2021
6ta REUNIÓN ORDINARIA	MIÉRCOLES	30	JUNIO	2021
7ma REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES	30	JULIO	2021
8va REUNIÓN ORDINARIA	MARTES	31	AGOSTO	2021
9na REUNIÓN ORDINARIA	JUEVES	30	SETIEMBRE	2021
10ma REUNIÓN ORDINARIA	VIERNES	29	OCTUBRE	2021
11ma REUNIÓN ORDINARIA	MARTES	30	NOVIEMBRE	2021
12ma REUNIÓN ORDINARIA	JUEVES	23	DICIEMBRE	2021

REUNIONES EXTRAORDINARIAS	DÍA	FECHA	MES	AÑO	RETROALIMENTACIÓN POR TRIMESTRES
1RA REUNIÓN EXTRAORDINARIA	MARTES	6	ABRIL	2021	1er Trimestre meses Enero, Febrero y Marzo
2DA REUNIÓN EXTRAORDINARIA	VIERNES	9	JULIO	2021	2do Trimestre meses Abril, Mayo y Junio
3RA REUNIÓN EXTRAORDINARIA	JUEVES	7	OCTUBRE	2021	3er Trimestre meses Julio, Agosto y Setiembre
4TA REUNIÓN EXTRAORDINARIA	MIÉRCOLES	29	DICIEMBRE	2021	4to Trimestre meses Octubre, Noviembre y Diciembre

2. Las Reuniones Extra Ordinarias del Comité de Seguimiento a las Inversiones se realizará trimestralmente por lo que se planifica de la siguiente manera:

- ✓ Abril día martes 6 (enero, febrero y marzo)
- ✓ Julio día viernes 9 (abril, mayo y junio)
- ✓ Octubre día jueves 7 (julio, agosto y septiembre)
- ✓ Diciembre día miércoles 29 (octubre, noviembre y diciembre)

NOTA 1: las fechas de las reuniones podrán modificarse con el debido sustento según necesidades de la municipalidad y/o disposición de la Alta Dirección.

NOTA 2: los miembros integrantes del Comité de Seguimiento a las Inversiones podrán solicitar reuniones extraordinarias adicionales a las programadas con un mínimo de dos días hábiles para absorber incidencias específicas de orden técnico, a través del secretario técnico del comité de inversiones (OPMI)



Compromisos de la OPMI responsable Econ. Johan Rodríguez Canal Aragón

3. brindar asistencia técnica a nivel de un programa de capacitaciones a los miembros integrantes del Comité de Seguimiento a las Inversiones y equipos técnicos, vale decir; ingenieros, asistentes técnicos y asistentes administrativos inmersos en cualquiera de las fases del ciclo de inversiones respecto a los lineamientos y normatividad del sistema del invierte.pe.

Compromisos del Gerente de Infraestructura, Ing. Jorge Luis Olázaval Rodríguez

4. Actualizar y remitir a la OPMI el registro de la UEI en el banco de inversiones y su responsable, de acuerdo a la actualización del Formato N°3 en el plazo más breve posible.
5. brindar el directorio telefónico del personal a cargo; residentes, asistentes técnicos, administrativos y demás personal que considere necesario para el Comité de Seguimiento a las Inversiones con la finalidad de generar y actualizar los correos institucionales, medios oficiales para la comunicación respecto al trabajo colaborativo institucional.
6. mantendrá actualizado el Formato N°12 B de las inversiones que se encuentran en fase de ejecución tanto de las concluidas como de las obras en continuidad puesto que existen inversiones registradas y visualizadas en la plataforma virtual Consulta Amigable MEF que evidencian obras que han sido concluida físicamente, sin embargo, según los reportes visualizados no llegan al 100% de culminación; lo que aparentemente evidenciaría que estuvieran en continuidad; para ello se compromete la Gerencia de Infraestructura a actualizarlo en los formatos que correspondan.

Siendo las diez horas del mismo día, se da por concluida la reunión, por el Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Econ. Johan Mitkel Rodríguez Canal Aragón, quien agradece la presencia de los funcionarios, y posteriormente firman todos los presentes, en señal de conformidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES  
*[Firma]*  
Econ. Johan M. Rodríguez Canal Aragón  
JEFE - OPMI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
*[Firma]*  
Ing. Jorge L. Olázaval Rodríguez  
CIP 71435  
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN  
*[Firma]*  
ARQ. DAVID DANILO LOAYZA RIVAS  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
GERENTE MUNICIPAL  
*[Firma]*  
Mgt. Oscar David Verástegui Gibaja  
GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
OFICINA DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN  
*[Firma]*  
Ing. Yan Helvis Aguilar Huaita  
JEFE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
*[Firma]*  
Porfirio Urquiza Vásquez  
ASESOR TÉCNICO DE ALCALDÍA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
*[Firma]*  
Econ. Williams Álvarez Sánchez  
JEFE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE WANCHAQ  
*[Firma]*  
Lic. Adm. Ana María Ccaza Molina  
JEFE DE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

